

Die Gemeinde Kirchdorf a. Inn sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Eine Verwaltungsfachangestellte (m/ w/ d) in Teil- oder Vollzeit

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Vergütung nach dem TVÖD bzw. BayBesG
- Ein sicheres Arbeitsverhältnis mit flexibler Arbeitszeit
- Unterstützung bei Fort- und Weiterbildungen
- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein angenehmes Betriebsklima

Unsere Anforderungen an Sie:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Verwaltungsfachangestellten (m/ w/ d) oder Beschäftigtenlehrgang I
- Bei Nichtvorliegen einer Verwaltungsausbildung: Bereitschaft zur Weiterbildung
- Engagiertes, selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung wünschenswert

Zu Ihren Aufgaben gehört die Bearbeitung von Verwaltungsaufgaben in den Bereichen Bauamt, öffentliche Sicherheit und Ordnung, sowie allgemeine Verwaltung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis spätestens Mittwoch, den 03.06.2026** an die Gemeinde Kirchdorf a. Inn, Hauptstraße 7, 84375 Kirchdorf a. Inn oder per E-Mail an christina.bruendl@kirchdorfaminn.de. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Bründl unter der Tel. 08571/9120-29 gerne zur Verfügung.

Gemeinde Kirchdorf a. Inn



Matthias Übel
Erster Bürgermeister